**С 2020 года в России внедряются электронные трудовые книжки в соответствии с Федеральным законом от 16 декабря 2019 г. N 439-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде".**

Согласно разъяснений, данных Федеральной службой по труду и занятости РФ, в течение 2020 г. работники могут отказаться от получения электронных трудовых книжек в пользу бумажных носителей путем подачи работодателю соответствующего заявления. С 2021 г. для тех, кто впервые вступает в трудовые отношения, будут вестись только электронные книжки.

Законом предусмотрено два вида заявления, одно из которых до конца 2020 года подает работник. Работник подает либо заявление о том, что он просит продолжать вести трудовую книжку, либо о том, что он просит предоставлять ему сведения о трудовой деятельности, что означает отказ от ведения бумажной трудовой книжки. Желательно, чтобы до окончания 2020 года работник такой выбор сделал.

Работники, подавшие заявление о предоставлении сведений в электронном виде и получившие трудовые книжки на руки с внесенной в нее соответствующей записью, не смогут вернуть их работодателю для продолжения ведения в бумажном виде. Такой возможности для работника закон не предоставляет.

Вместе с тем, работник, подавший заявление о продолжении ведения трудовой книжки в бумажном виде, может впоследствии подать заявление об отказе ведения трудовой книжки в любое время - в 2021, 2022 и последующих годах.

Обращаем Ваше внимание, что в формах передачи информации в ПФР нет графы, где указываются награды работника за весь его трудовой путь. Новые формы электронного учёта не предусматривают такую опцию, которую мы заносили в бумажную трудовую книжку.

Если человек выбрал электронную книжку, то он сам должен собирать и хранить свои награды - грамоты, благодарности, приказы об их объявлении и т.д. Они могут в дальнейшем пригодиться, например, для получения звания "Ветеран труда".

Переход на формирование сведений о трудовой деятельности в электронном виде, или, как это ещё называют по-старинке, - электронные трудовые книжки, имеет целый ряд преимуществ для работников.

1. Минимизация рисков ошибок в трудовых книжках.
2. Удобство получения сведений, в том числе в случаях, когда организация ликвидирована.
3. Минимизация риска утраты или порчи трудовой книжки.
4. Возможность отслеживания процесса уплаты страховых взносов. Этот процесс станет более удобным при использовании "личного кабинета" на сайте ПФР.
5. Удобство получения сведений в целях оформления визы, загранпаспорта или кредита в банке.
6. За сохранность сведений о трудовой деятельности работников, об их пенсионных правах, хранящихся в информационных ресурсах ПФР, отвечают органы Пенсионного фонда. Данные электронной трудовой книжки надежно защищены Пенсионным фондом России, который гарантирует, что их утрата и утечка невозможны.

Обращаем Ваше внимание! Чтобы найти на сайте Госуслуг информацию о Вашей трудовой деятельности, нужно будет войти в раздел «Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете», поиск на сайте со словами «трудовая книжка», «трудовой стаж» не работает! Кроме того, в электронном виде Пенсионный фонд обязан хранить данные только с 2020 года. Поэтому трудовую книжку ни в коем случае не стоит выбрасывать или оставлять.